Lugar	Comunidad de cuidado Las Brisas
Fecha	05/12/2025 8:40 A 9:10 AM
Tema	Socialización: PROCESOS EN SALUD.
Desarrollo	**Objetivo** Fortalecer en el personal auxiliar de enfermería, habilidades en la realización, apoyo y acompañamiento a procesos en salud, requeridos por las personas mayores. **Contenido desarrollado.** Identificación de las necesidades en salud de cada persona. Solicitud agendamiento de citas médicas y realización de exámenes diagnósticos. Organización de documentación requerida para las respectivas citas. Coordinación de la logística para el cumplimiento a las citas Médicas. Diligenciamiento formato Informativo de salud. Organizar; Ayudas técnicas, prendas de vestir, alimentos y demás elementos requeridos para las remisiones. Acompañamiento a la cita, apoyo en la movilidad de las personas mayores, informe al médico tratante sobre motivo de consulta, diagnósticos, tratamiento actual, condiciones generales de la persona, entrega de reportes de laboratorios u otros exámenes solicitados con anterioridad. Teniendo como base el informativo de salud. Revisión de ordenes médicas y plan de manejo medico instaurado para la persona por parte del médico tratante. Diligenciamiento del reporte médico en el formato Informativo de salud. Al ingreso entrega al profesional de enfermería o auxiliar asignado a medicamentos de todos los documentos generados en la consulta, diligenciamiento en registro Diario de actividades para el cuidado de la salud. Reinicio de los procesos de acuerdo a lo indicado por el médico tratante y requerimientos de la persona mayor. **Metodología** La capacitación se desarrolló mediante la socialización del tema en la fecha y hora programada en las instalaciones del centro, con la participación de todos los auxiliares de enfermería del servicio La metodología empleada fue de tipo magistral–participativa, en mesa redonda, con el apoyo laminas a computador, lo que facilitó la exposición de los contenidos propuestos. Durante el desarrollo de la actividad, se promovió la interacción con los participantes activa mediante el planteamiento de preguntas,

<table>
<tr><td></td><td colspan="3">orientadoras despejar dudas y mejorar aspectos enunciados por los participantes.









Se realiza diligenciamiento de registros y formato de planilla de asistencia FOR –GD- 023
Nota aclaratoria: El registro fotográfico de las actividades antes mencionadas reposa en el archivo fotográfico digital del drive, Comunidad De Cuidado Las Brisas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Asistentes</td><td>Nombre</td><td>Cargo/Rol</td><td>Dependencia</td></tr>
<tr><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Compromisos</td><td>Actividad</td><td>Responsable</td><td>Fecha límite</td></tr>
<tr><td>Programar la siguiente socialización</td><td>Enfermería</td><td>Cuando se requiera.</td></tr>
<tr><td>Próxima reunión</td><td colspan="3">Mensual.</td></tr>
<tr><td>Elaboró</td><td colspan="3">ZENAIDA RODRIGUEZ RODRIGUEZ</td></tr>
</table>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código	FOR-GD-023
Versión	2
Fecha	Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página	1 de 1

1. Tema: Procesos en Salud. 2. Lugar o Localidad o Sede: C.C. Las Brisas 3. Fecha y hora: 05/12/2025 Hora 8:40 a 9:10.

4. Nombre responsable: Zeneida Rodriguez Rodriguez 5. Dependencia responsable: Enfermería.

6 Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Maria Fernanda Castiblanco	cc	1072422985	cc las Brisas	Auxiliar enfermeria	N/A	mafe2325fanny@gmail.com	3215874424	
2	Luis Eduardo Velasquez	CC	1072171697	CC las brisas	Auxiliar Enfermeria	N/A	[illegible]	3219422059	Luis Eduardo
3	Laura Argüello Vargas	cc	1016038602	CC Las Brisas	Auxiliar enfermeria	N/A	[illegible]	3227653641	Laura Argüello
4	Yenary Gonzalez	cc	20683703	cc las Brisas	Auxiliar enfermeria	N/A	[illegible]	3144417681	Yenary G
5	Dilia Monais Ovalle	CC	1032426510	CC LAS BRISAS	AUXILIAR ENFERMERIA	N/A	[illegible]	3133918544	Dilia Monais
6	Gladys Velasquez	cc	52466005	Las brisas CC	Auxiliar enfermeria	N/A	[illegible]	3212330001	Gladys Velasquez
7	Katherine Cardenas	Cc	1000820450	cc las brisas	Auxiliar enfermeria	N/A	[illegible]	3224742499	
8	Luisa Fernanda Sanchez	cc	1072477680	CC las brisas	Auxiliar enfermeria	N/A	[illegible]	3214553223	
9	Jacobo Gonzalez Rodriguez	cc	1143361532	de las Brisas	Enfermera	N/A	[illegible]	3001226824	Jacobo Gonzalez R.
10	Rosa Maria Avellaneda G.	CC	1072424006	CC las Brisas	Auxiliar de enfermeria	N/A	[illegible]	3203943594	Rosa Maria A.G.
11	Milena Cuervo Alfaro	cc	1072424355	cc las brisas	Aux de enfermeria	N/A	[illegible]	3142547414	Milena Cuervo
12	Clemencia Plazas Huertas	cc	20688519	CC las Brisas	auxiliar de enfermeria	N/A	[illegible]	3202850427	Clemencia
13	Maria Patricia Hernandez	CC	20989523	cc las Brisas	Auxiliar de enfermeria	N/A	[illegible]	3204521053	Maria PHS
14	Andrea Zapata Gamarra	CC	1.007.114.339	CC las Brisas	Auxiliar de enfermeria	N/A	[illegible]	3122728649	Carolina Zapata
15	Alejandra Cano Venegas	CC	1003527275	CC las Brisas	Coordinadora	N/A	[illegible]	3143827708	Alejandra Venegas
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.